



## Gecoördineerde versie van de statuten<sup>1</sup>

---

### I. BENAMING, HOOFDZETEL EN DOEL

**Artikel 1.** De stichting van openbaar nut wordt genoemd "Vlaamse Interuniversitaire Raad", afgekort "VLIR" en hierna als "de stichting aangeduid.

De stichting werd opgericht door de volgende rechtspersonen, in uitvoering van het decreet van 21 december 1976 van de Cultuurraad van de Nederlandse Cultuurgemeenschap, houdende organisatie van de Vlaamse interuniversitaire samenwerking:

- de Rijksuniversiteit te Gent,
- de Katholieke Universiteit te Leuven, genietend van de rechtspersoonlijkheid bij de wet van 12 augustus 1911, gewijzigd bij de wetten van 8 maart 1954, 28 mei 1970 en 28 mei 1971, met zetel te Naamsestraat 22, 3000 Leuven,
- de Vrije Universiteit Brussel,
- de Universitaire Instelling Antwerpen,
- het Rijksuniversitair Centrum Antwerpen,
- het Universitair Centrum Limburg, opgericht bij wet van 28 mei 1971, vervangen door het decreet van 7 mei 2004,
- de Universitaire Faculteiten Sint-Aloysius te Brussel,
- en de Universitaire Faculteiten Sint-Ignatius te Antwerpen.

De Universitaire Instelling Antwerpen, het Rijksuniversitair Centrum Antwerpen en de Universitaire Faculteiten Sint-Ignatius te Antwerpen worden hierna samen aangeduid als de Universiteit Antwerpen.

**Art. 2.** De zetel van de stichting is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

**Art. 3.** De stichting heeft tot doel, met uitsluiting van elk materieel winstbejag, de samenwerking tussen de Vlaamse universiteiten te bevorderen. Binnen de perken gesteld door art. 127 §1, 2<sup>o</sup> van de grondwet verstrekt zij adviezen en doet voorstellen aan de minister(s) bevoegd voor het universitair onderwijs en het wetenschaps- en innovatiebeleid, alsook aan alle federale en deelstaatministers wiens bevoegdheden impact (kunnen) hebben op de werking van de universiteiten.

Daarenboven organiseert zij overleg onder de universiteiten over alle aangelegenheden die de samenwerking onder de Vlaamse universiteiten aanbelangen.

---

<sup>1</sup> Statuten van 13 december 2005, gewijzigd bij beslissing van de raad van bestuur op 21 januari 2009, 26 maart 2014 en 25 september 2019.

## **II. RAAD VAN BESTUUR**

**Art. 4.** De stichting wordt bestuurd door een raad van bestuur, bestaande uit negen overeenkomstig de toepasselijke regelgeving aangestelde leden die de universiteiten vertegenwoordigen:

- a) de Universiteit Gent, de Katholieke Universiteit Leuven, de Vrije Universiteit Brussel en de Universiteit Antwerpen worden ieder vertegenwoordigd door twee leden: de rector en een ander lid, die door de raad van bestuur van de universiteit wordt afgevaardigd;
- b) de Universiteit Hasselt wordt vertegenwoordigd door de rector.

De Universiteit Gent, de Katholieke Universiteit Leuven en de Universiteit Hasselt kunnen bijkomend elk één lid met raadgevende stem afvaardigen.

**Art. 5.** De leden rectoren worden van rechtswege vervangen door de persoon die hen in de functie van rector opvolgt.

De leden niet-rectoren worden aangesteld door hun universiteit voor een hernieuwbare periode van vier jaar. Hun mandaat eindigt door de herroeping van hun voordracht door de universiteit die zij vertegenwoordigen. In de vervanging van hun mandaat wordt ten laatste binnen de drie maand voorzien. Het mandaat van de leden zal ook ophouden door sterfgeval, ontslag, burgerlijke onbekwaamheid of plaatsing onder voorlopig bewind. De vervangers voltooien het mandaat van het lid dat ze vervangen.

**Art. 6.** De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, drie ondervoorzitters en een secretaris.

Deze personen worden in hun functie van voorzitter, ondervoorzitter of secretaris verkozen voor twee opeenvolgende academiejaren. Onverminderd de mogelijkheid te worden herkozen en zonder afbreuk te doen aan het bepaalde in het vorig lid, wordt in principe bij de hernieuwing van deze functies een toerbeurtregeling toegepast tussen de diverse universiteiten, die door de raad van bestuur in zijn intern reglement wordt vastgelegd.

Het voorzitterschap heeft een looptijd van twee academiejaren. Het vangt aan op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende academiejaar.

Als eerste ondervoorzitter van de raad van bestuur fungeert het lid rector die volgens de genoemde toerbeurtregeling de daaropvolgende voorzitter wordt.

De secretaris-generaal van de stichting neemt deel aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem.

**Art. 6bis.** Een afgevaardigde van de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, en van de Vlaamse minister, bevoegd voor wetenschap en innovatie, kan de vergaderingen van de raad van bestuur bijwonen.

**Art. 7.** De raad van bestuur vergadert minstens driemaal per jaar, op bijeenroeping van de voorzitter of zijn plaatsvervanger aangeduid volgens de rangregeling bepaald in het lid hierna.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt zijn functie waargenomen door één der ondervoorzitters, waarbij voorrang wordt verleend aan de eerste ondervoorzitter, of bij afwezigheid van alle ondervoorzitters, de oudste der overige bestuurders met uitsluiting van de secretaris.

De uitnodiging wordt minstens vijf werkdagen voor de vergadering verstuurd langs elektronische weg en bevat de agenda. Over punten die niet op de agenda voorkomen, kan slechts geldig worden beraadslaagd met unanieme instemming van de aanwezige leden.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de stichting het vereisen, wat in de consideransen bij het agendapunt dient te worden gemotiveerd, kan de raad van bestuur besluiten nemen bij schriftelijke procedure.

Hiertoe verstuurt de secretaris-generaal in opdracht van de voorzitter de agenda, evenals bijkomende schriftelijke informatie ter ondersteuning van de agendapunten en de voorstellen van besluit langs elektronische weg naar de bestuurders. Binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de agenda bevestigen de bestuurders langs elektronische weg hun akkoord met de voorgestelde werkwijze van schriftelijke besluitvorming, en delen ze langs elektronische weg hun standpunt met betrekking tot de voorstellen van besluit mee aan de secretaris-generaal.

Indien geen unaniem akkoord van alle bestuurders met de werkwijze van schriftelijke besluitvorming wordt bereikt, wordt een tweede voorstel geformuleerd waarbij dezelfde procedure, zoals beschreven in voorgaande paragraaf, wordt gevolgd.

Indien opnieuw geen unaniem akkoord van alle bestuurders met de werkwijze van schriftelijke besluitvorming wordt bereikt, dient de raad van bestuur alsnog bijeen te komen teneinde over de agendapunten te beraadslagen en te besluiten. Hiertoe dient een nieuwe uitnodiging te worden verstuurd.

In de notulen van elke raad van bestuur wordt een overzicht opgenomen van de beslissingen die sinds de laatste vergadering van de raad van bestuur genomen werden met toepassing van de procedure van schriftelijke besluitvorming.

De bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, persoonlijk of in hoofde van de universiteit die hij vertegenwoordigt, een belang heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, moet de raad van bestuur attent maken op het bestaan van het tegenstrijdige belang. De bestuurder met een strijdig belang moet, in voorkomend geval, ook zijn rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang meedelen. De raad van bestuur besluit of de betrokken bestuurder al dan niet aan de beraadslaging en/of de stemming mag deelnemen. De bestuurder over wiens toelating wordt besloten stemt zelf niet mee. De gemotiveerde verklaring van de bestuurders die de raad van bestuur op een tegenstrijdig belang attent maken, wordt in de notulen opgenomen. Indien meer dan twee van de bestuurders van de beraadslaging worden uitgesloten, zal de raad van bestuur rechtsgeldig kunnen beraadslagen met een aanwezigheidsquorum van de helft van de bestuursleden die nog kunnen zetelen.

**Art. 8.** De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste vier van de vijf in artikel 4 genoemde universiteiten aanwezig of vertegenwoordigd, en ten minste zes leden van de raad van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De leden van de raad van bestuur kunnen elkaar via elektronische weg onderling onbeperkt volmacht verlenen om aan een vergadering van de raad van bestuur deel te nemen.

Beslissingen worden genomen met een meerderheid gevormd door twee derden van het aantal stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Aan voorstellen of adviezen van de raad van bestuur kunnen minderheidsnota's worden toegevoegd.

De raad van bestuur kan uitzonderlijk vergaderen per telefoon- of videoconferentie. De algemene principes van beraadslagen blijven in dat geval van kracht.

**Art. 8bis.** Ingeval van uitzonderlijk langdurige afwezigheid van een lid kan betrokkene zich tijdelijk laten vervangen mits goedkeuring door de raad van bestuur.

**Art. 9.** De beraadslagingen van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen, ondertekend door de voorzitter en de secretaris en bewaard op de zetel.

Afschriften of uittreksels van de notulen van de beraadslagingen die voor rechtszaken of elders moeten worden overgelegd, worden ondertekend door de voorzitter en de eerste ondervoorzitter, of bij ontstentenis van dezen, door de secretaris en een bestuurder of door twee bestuurders daartoe door de raad van bestuur aangeduid.

**Art. 10.** Een beslissing van de raad van bestuur is nodig voor:

- 1° de wijziging van de statuten;
- 2° de benoeming, de tijdelijke vervanging en de mandaatbeëindiging van de bestuurders;
- 3° de benoeming en de mandaatbeëindiging van de commissaris(sen) en de bepaling van de bezoldiging indien een bezoldiging wordt toegekend;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen);
- 5° de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening, met inbegrip van de waarderingsregels;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de inrichting en opheffing van operationele bureaus, met inbegrip van de bestuursbevoegdheden die aan deze bureaus worden gedelegeerd;
- 8° de goedkeuring van de interne reglementen van de onder 7° genoemde operationele bureaus;
- 9° de bepaling van de personeelsformatie binnen de perken van de goedgekeurde begroting;
- 10° de vaststelling van het arbeidsreglement;
- 11° de goedkeuring van het jaarverslag;
- 12° de uitoefening van rechtsvorderingen als eiser, verweerder of tussenkomende partij;
- 13° de verwerving, vervreemding, huur of verhuur van onroerende goederen;
- 14° de aanvaarding van schenkingen en legaten.

De raad van bestuur kan de genoemde bevoegdheden niet delegeren aan een operationeel bureau.

### **III. DAGELIJKS BESTUUR**

**Art. 11.** Het dagelijks bestuur van de stichting wordt door de raad van bestuur toevertrouwd aan operationele bureaus.

Het bureau der rectoren oefent alle bestuursbevoegdheden van de stichting uit, met uitzondering van enerzijds de bevoegdheden die krachtens artikel 10 zijn toegewezen aan de raad van bestuur en anderzijds de bevoegdheden die krachtens intern reglement zijn toegewezen aan het bureau UOS.

Het bureau UOS oefent de bij intern reglement bepaalde bestuursbevoegdheden van de stichting uit met betrekking tot de activiteiten inzake universitaire ontwikkelingssamenwerking.

Het bureau der rectoren kan op zijn beurt bepaalde bestuursbevoegdheden delegeren aan de voorzitter van het bureau der rectoren en/of de secretaris-generaal van de stichting. Deze worden geëxpliciteerd in het intern reglement van het bureau der rectoren.

Het bureau UOS kan op zijn beurt bepaalde bestuursbevoegdheden delegeren aan de voorzitter van het bureau UOS en/of de directeur UOS. Deze worden geëxpliciteerd in het intern reglement van het bureau UOS.

De raad van bestuur kan te allen tijde bijkomende operationele bureaus inrichten.

#### **Art. 12.**

[geschrapt]

**Art. 13.** De stichting betreft haar werkingsmiddelen onder meer uit jaarlijkse eigen bijdragen van de vertegenwoordigde universiteiten, die proportioneel zijn met de verleende werkingstoelagen. De berekeningswijze van deze bijdragen wordt voor een initiële periode van negen jaar en daarna met perioden van telkens drie jaar verlengbaar vastgelegd in een intern reglement dat door de raad van bestuur wordt vastgesteld.

De werkingsmiddelen van de stichting kunnen worden aangevuld door toelagen vanwege de overheid, door schenkingen en giften, door leningen en door welkdanige inkomsten voortkomend uit zijn werking of zijn patrimonium.

#### **IV. PATRIMONIUM, BEGROTING EN REKENINGEN**

**Art. 14.** Ieder jaar en ten laatste zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op overeenkomstig artikel 37 §1 van de wet van 27 juni 1921, alsook de begroting van het volgende boekjaar.

De goedgekeurde jaarrekening dient te worden neergelegd overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

**Art. 15.** Een commissaris wordt belast met het toezicht op en de controle over de boekhouding van de stichting.

De commissaris wordt benoemd door de raad van bestuur, onder de bedrijfsrevisoren, ingeschreven in het openbare register van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, voor een hernieuwbare periode van drie jaar.

#### **V. VERTEGENWOORDIGING VAN DE STICHTING TEGENOVER DERDEN**

**Art. 16.** De stichting wordt op geldige wijze vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur en een ondervoorzitter van de raad van bestuur of, indien zij verhinderd zijn, twee bestuurders.

Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur wordt de stichting op geldige wijze vertegenwoordigd door de voorzitter van het bureau der rectoren, of door de persoon of de personen aan wie het bureau der rectoren het dagelijks bestuur heeft overgedragen. Indien het dagelijks bestuur werd overgedragen aan meer dan een persoon, dan beschikken deze personen elk afzonderlijk over de vertegenwoordigingsbevoegdheid.

De stichting wordt, binnen de grenzen van hun bevoegdheden, tevens op geldige wijze vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers of gevolmachtigden.

De personen die krachtens dit artikel bevoegd zijn om de stichting te vertegenwoordigen hoeven tegenover derden geen blijk te geven van een beraadslaging van de raad van bestuur.

## **VI. WIJZIGING DER STATUTEN**

**Art. 17.** De statuten van de stichting kunnen slechts worden gewijzigd door de raad van bestuur.

De oproepingen zullen de tekst van de voorgestelde wijzigingen bevatten. Voor het overige wordt tewerk gegaan zoals bepaald in de artikels 7 en 8.

## **VII. DIVERSE BEPALINGEN**

**Art. 18.** Elk jaar brengt de raad van bestuur uiterlijk op 1 maart bij het Vlaams Parlement verslag uit over de werkzaamheden van de stichting.

**Art. 19.** Ingeval de ontbinding van de stichting door de rechtbank moet worden uitgesproken, zullen de roerende en onroerende goederen die de stichting op het ogenblik van de ontbinding zou bezitten, behoudens andersluidende wettelijke beschikkingen, tussen de vertegenwoordigde universiteiten worden verdeeld in evenredigheid met hun jaarlijkse bijdrage waarover sprake in artikel 13.

**Art. 20.** Al wat niet in de onderhavige statuten is voorzien, zal worden geregeld overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, en van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.